

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO KLASY I

### ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM SZKOŁY

#### I. Dane identyfikacyjne kandydata

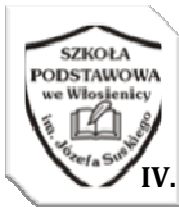
1. Imię/imiona	
2. Nazwisko	
3. Data i miejsce urodzenia	
4. Numer PESEL*	
*W przypadku braku - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
5. Adres zamieszkania	
6. Właściwy obwód szkoły	

#### II. Dane identyfikacyjne rodziców

1. Imię i nazwisko matki	
2. Imię i nazwisko ojca	
3. Adres/y zamieszkania	
4. Numery telefonów	

#### III. Lista wybranych szkół wg kolejności preferencji

L.p.	Nazwa i adres szkoły
1.	
2.	
3.	



**IV. Kryteria uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym**

	TAK	NIE
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły.		
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu należytej opieki.		
Kandydat z miejsca zamieszkania ma bliżej do wybranej szkoły niż do szkoły obwodowej.		
Miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w pobliżu szkoły.		

**V. Oświadczenie dotyczące treści wniosku**

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 § 1 i 6 Kodeksu Karnego).

.....  
*Podpis rodzica/prawnego opiekuna*

**VI. Oświadczenie dotyczące danych osobowych**

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji.

Włosienica, dnia .....  
*Podpis osoby składającej oświadczenie*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- Administratorem danych osobowych kandydatów i ich rodziców lub opiekunów Szkoła Podstawowa im. Józefa Suskiego we Włosienicy, ul. Józefa Suskiego 53, 32-642 Włosienica.
- Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych mogą skontaktować się Państwo w razie wszelkich pytań dotyczących ochrony danych pod adresem e-mail [iod@kancelariapaliwoda.pl](mailto:iod@kancelariapaliwoda.pl).
- Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 139 w zw. z art. 149 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203), które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników, kryteria rekrutacyjne i sposób ich określenia przez organ prowadzący i zasady przechowywania dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: Samorządowe Centrum Usług Wspólnych Gminy Oświęcim, uprawniony podmiot obsługi informatycznej czy prawnej na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych oraz organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w publicznej szkole podstawowej a dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- Rodzicom/Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania, poprawiania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO; w ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
- W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
- Osobom których dane dotyczą, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie danych zawartych w formularzach rekrutacyjnych i dołączonych dokumentach jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. Podanie informacji dodatkowych o uczniu przewidzianych w art. 155 ustawy Prawo Oświatowe jest dobrowolne i nie wpływa na rekrutację.